



**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**  
**Edifício "Alcírio Bueno da Silva"**  
**RUA: Washington Luiz, 543-TEL(017)3335-1128**  
**CEP 14795-000- COLÔMBIA – EST. DE SÃO PAULO**  
**C.G.C.(M.F)60.256.047/0001-42**

**EDITAL DE LICITAÇÃO**

**PROCESSO N° 02/2018**

**CARTA CONVITE N° 02/2018**

O PRESIDENTE da CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA-SP e a COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO, tornam público que nesta Casa se encontra aberto o **Processo de Licitação nº 02/2018**, modalidade **Carta Convite nº 02/2018**, de **08 de fevereiro de 2018**, do tipo **Menor Preço Global**, regido pelas cláusulas do presente edital, pela minuta de contrato e pelas normas da Lei Federal nº 8.666/93 com suas posteriores alterações.

O envelope contendo proposta financeira deverá ser entregue na Secretaria da Câmara Municipal de Colômbia, com sede na Rua Washington Luiz – nº 543 – centro, em Colômbia/SP, até às **15:00 horas do dia 21 de fevereiro de 2018**. A abertura dos envelopes dar-se-á no mesmo local às **15:15 horas do dia 21 de fevereiro de 2018**.

**CLÁUSULA 1ª – OBJETO**

1.1. Contração de empresa para prestação de serviços técnicos especializados, através de software e processo eletrônico, destinados a assegurar o Direito Fundamental de Acesso às Informações, conforme determina a Lei Federal nº 12.527/2011, consistente na digitalização de documentos estratégicos dos diversos setores da Câmara Municipal de Colômbia, dos exercícios de 2014 a 2018, para formação do arquivo digital.

1.2. Os serviços deverão ser prestados conforme especificações constantes do Termo de Referência – anexo I, que faz parte integrante deste edital.

1.3. O CONTRATADO fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem no serviço, até 25%(vinte e cinco por cento) do valor total inicial atualizado da proposta.

**CLÁUSULA 2ª - CONDIÇÃO DE PARTICIPAÇÃO**



**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**  
**Edifício "Alcírio Bueno da Silva"**  
**RUA: Washington Luiz, 543-TEL(017)3335-1128**  
**CEP 14795-000- COLÔMBIA – EST. DE SÃO PAULO**  
**C.G.C.(M.F)60.256.047/0001-42**

2.1- Poderão participar da licitação, além daqueles previamente convidados, os demais interessados, devidamente cadastrados, desde que assim se manifestem com antecedência de até 24 horas da data marcada para o encerramento do certame, nos termos do parágrafo 3º do artigo 22 da Lei nº 8666/93 e posteriores alterações.

**2.2. Não poderão participar do certame aqueles que:**

- a) descritos no artigo 9º da Lei nº 8.666/93;
- b) declarados inidôneos e/ou impedidos de contratar com o poder público;
- c) em processo ou estado de falência ou concordata;
- d) consórcios;
- e) cuja atividade comercial não abranja a prestação dos serviços licitados.

**CLÁUSULA 3ª - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

3.1. O envelope nº 01, contendo documentação exigida, deverá ser fechado e rubricado, contendo na sua parte externa e fronteira a seguinte inscrição:

**ENVELOPE – HABILITAÇÃO**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA – SP**  
**PROCESSO nº 02/2018 – CONVITE nº 02/2018**  
**ABERTURA : 21/02/2018 – 15:15 horas**  
**PROPONENTE : ..... (nome do licitante)**

**3.2. O envelope nº 1 deverá conter:-**

3.3. Para participar da presente licitação, os interessados deverão apresentar documentação abaixo relacionada, conforme art. 27 a 33 da Lei nº 8.666/93, que poderão ser apresentados em **via original ou cópia autenticada por tabelião**, salvo os documentos obtidos por meio eletrônico:

- a) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial, e no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, comprovando que o licitante tem como atividade a execução dos serviços especificados na cláusula primeira deste edital;
- b) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- c) Certidão Negativa de Débitos junto ao Instituto Nacional de Seguro Social (INSS);
- d) Certidão Negativa junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviços (FGTS);



**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**  
**Edifício "Alcírrio Bueno da Silva"**  
**RUA: Washington Luiz, 543-TEL(017)3335-1128**  
**CEP 14795-000- COLÔMBIA – EST. DE SÃO PAULO**  
**C.G.C.(M.F)60.256.047/0001-42**

e) Declaração de idoneidade para contratação com a Administração Pública, firmada por representante legal, nos termos do art. 87, incisos III e IV, da Lei 8.666/93, conforme modelo sugerido no Anexo III.

f) No caso de microempresas, empresas de pequeno porte, declaração visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº 123/06, que poderá ser feita de acordo com o modelo sugerido no Anexo IV deste Edital.

3.4. A falta de qualquer dos documentos exigidos acarretará a desclassificação da licitante no certame.

3.5. Em todas as hipóteses referidas neste item, não serão aceitos protocolos e nem documentos com prazo de validade vencido.

3.6. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Câmara Municipal aceitará como válidas as expedidas até 180 (cento e oitenta) dias, imediatamente anteriores à data de abertura desta licitação.

3.7. Após a data e hora marcados, não será admitida a juntada de quaisquer outras peças visando sanar falhas ou omissões, tanto com relação à proposta quanto à documentação exigida.

3.8. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, nos termos do art. 43 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

3.9. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 2(dois) dias úteis, a contar da data da publicação do resultado do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Câmara Municipal de Colômbia, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

3.10. A não regularização da documentação, no prazo previsto no item 3.9, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, sendo facultado à Câmara Municipal de Colômbia convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

3.11. A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato, nos termos do art. 42 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

**CLÁUSULA 4ª - PROPOSTA FINANCEIRA**



**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**  
**Edifício "Alcírrio Bueno da Silva"**  
**RUA: Washington Luiz, 543-TEL(017)3335-1128**  
**CEP 14795-000- COLÔMBIA – EST. DE SÃO PAULO**  
**C.G.C.(M.F)60.256.047/0001-42**

4.1. O envelope, contendo a proposta financeira, deverá ser fechado e rubricado, contendo na sua parte externa a seguinte descrição:

**ENVELOPE – PROPOSTA FINANCEIRA**

**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA – SP**

**PROCESSO nº 02/2018 – CONVITE nº 02/2018**

**ABERTURA : 21/02/2018 – 15:15 horas**

**PROPONENTE : ..... (nome do licitante)**

4.2. A proposta financeira, datilografada ou impressa em 01 via, redigida em Português, sem emendas, ressalvas ou rasuras deverá conter, sob pena de eliminação automática do licitante:

- a) número do Processo de Licitação e da Carta Convite;
- b) descrição do objeto da licitação com as especificações do edital;
- c) preço ofertado, em moeda corrente nacional, incluindo tributos incidentes;
- d) validade da proposta: 60 dias a contar da data da abertura do envelope proposta;
- e) prazo de prestação de serviços: 10 (dez) meses;
- f) local, data, identificação e assinatura do proponente;
- g) condições de pagamento: os pagamentos serão efetuados em 10 parcelas mensais, até o 10º (décimo) dia útil do mês subsequente ao mês da prestação de serviços, mediante apresentação da fatura mensal.
- h) declaração que o proponente aceita e se submete às normas do presente edital;
- i) declaração que o proponente se responsabiliza pela execução dos serviços e pela observância das especificações técnicas.

**4.3. Serão desclassificadas as propostas que:**

- a) não atendam às condições estabelecidas no convite;
- b) apresentem valor global superior ao limite estabelecido neste certame, para este fim no valor estimado de R\$ 71,433,00 (setenta e um mil quatrocentos e trinta e três reais).**
- c) apresentem preços manifestamente inexeqüíveis, assim definidos pelo artigo 48, § 1º da Lei Federal nº 8.666/93;
- d) apresentem preço excessivo, assim considerado aquele que estiver acima do valor praticado pelo mercado;
- e) apresentem preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, exceto quando se referirem a serviços, instalações e



**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**  
**Edifício "Alcírrio Bueno da Silva"**  
**RUA: Washington Luiz, 543-TEL(017)3335-1128**  
**CEP 14795-000- COLÔMBIA – EST. DE SÃO PAULO**  
**C.G.C.(M.F)60.256.047/0001-42**

materiais de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie parcela ou a totalidade da remuneração, nos termos do artigo 44, § 3º da Lei nº 8.666/93.

3.5. O licitante deverá apresentar proposta em seu próprio papel timbrado ou em formulário fornecido pelo setor de licitação.

3.6. Os preços propostos serão fixos e irrevogáveis durante o período contratual, podendo sofrer reajustes em caso de prorrogação e nos permissivos descritos no artigo 65 e incisos da Lei Federal nº 8.666/93.

3.7. Se todos os proponentes forem inabilitados ou todas as propostas forem desclassificadas, a Câmara poderá fixar aos licitantes o prazo de 3 (três) dias úteis para a apresentação de nova documentação ou de outras propostas escoimadas das causas que ensejaram a desclassificação.

#### **CLÁUSULA 5ª - ABERTURA DOS ENVELOPES**

5.1. O presente convite será processado e julgado de acordo com o procedimento estabelecido no artigo 43 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações.

5.2. No dia, local e hora designados, a comissão iniciará os trabalhos, examinando os envelopes, que serão rubricados pelos membros e presentes.

5.3. Durante a sessão de abertura e julgamento o licitante poderá se fazer representar por apenas um representante, devidamente credenciado por instrumento particular ou público com firma reconhecida.

5.4. A comissão iniciará os trabalhos pela abertura dos envelopes contendo a Documentação, rubricando cada folha e colhendo a assinatura dos licitantes presentes.

5.5. A abertura dos envelopes documentação será iniciada no **dia 21 de fevereiro do corrente ano, às 15:15 horas**, na Secretaria da Câmara Municipal de Colômbia, com sede na Rua Washington Luiz – nº 543 – centro, em Colômbia/SP e poderá desenvolver-se em mais de uma sessão a critério da Comissão, tendo em vista a quantidade e complexidade dos documentos a serem examinados.

5.6. A Comissão poderá requisitar pareceres sobre a documentação à Assessoria Jurídica da Câmara, que devesse atendê-la no prazo de 5 (cinco) dias.

5.7. Serão considerados inabilitados os licitantes que não satisfaçam as exigências legais e as deste edital;

5.8. Caberá recurso da decisão que julgar habilitado ou inabilitado os proponentes, suspendendo-se o certame até seu julgamento.

5.9. Havendo concordância de todos os licitantes quanto às decisões da Comissão de Licitações tomadas na fase de habilitação e expressa desistência quanto à interposição



**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**  
**Edifício "Alcírrio Bueno da Silva"**  
**RUA: Washington Luiz, 543-TEL(017)3335-1128**  
**CEP 14795-000- COLÔMBIA – EST. DE SÃO PAULO**  
**C.G.C.(M.F)60.256.047/0001-42**

de recurso, poderá ocorrer, na seqüência, a abertura dos envelopes de nº 2 (Proposta Comercial);

5.10. Caso não ocorra a hipótese prevista no subitem 5.9, a Comissão de Licitações marcará e divulgará, oportunamente, a data para a abertura dos envelopes de nº 02 (Proposta Comercial);

5.11. Encerrada a fase de habilitação preliminar, pelo julgamento definitivo dos recursos ou pela renúncia dos licitantes ao direito de recorrer, a Comissão devolverá os envelopes-proposta fechados aos licitantes inabilitados, e, na data marcada, abrirá os envelopes propostas dos licitantes habilitados, procedendo-se ao respectivo julgamento de acordo com os fatores e critérios estabelecidos neste edital.

5.10. Uma vez abertas, as propostas serão tidas como imutáveis e acabadas, não sendo admitidas, sob qualquer alegação, providências posteriores tendentes a sanar falhas ou omissões que as ofertas eventualmente apresentarem em relação às exigências e formalidades previstas neste edital.

5.11. Também não serão admitidas desistências das propostas após a fase de habilitação.

5.12. Encerrada essa fase a comissão lavrará ata circunstanciada.

5.13. Se ocorrer suspensão da reunião para julgamento e a mesma não puder ser realizada no mesmo dia, o resultado será publicado no mural da Câmara Municipal de Colômbia para conhecimento dos interessados.

#### **CLÁUSULA 6ª - JULGAMENTO**

6.1. No julgamento das propostas será declarado vencedor o licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações do convite e ofertar o **menor preço global**.

6.2. Abertos os envelopes, não se admitirá alegações de erros ou enganos na cotação de preços bem como nas condições ofertadas.

6.3. Será assegurado, como critério de desempate, a preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 44 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

6.3.1. Entende-se por empate aquela situação em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada, nos termos do art. 44, §1º, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

6.3.2. Ocorrendo o empate mencionado no item 6.3.1, proceder-se-á da seguinte forma:



**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**  
**Edifício "Alcírrio Bueno da Silva"**  
**RUA: Washington Luiz, 543-TEL(017)3335-1128**  
**CEP 14795-000- COLÔMBIA – EST. DE SÃO PAULO**  
**C.G.C.(M.F)60.256.047/0001-42**

6.3.2.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para, no prazo de 05(cinco) dias úteis, exercer seu direito de preferência e apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

6.3.2.1.1. A proposta a que se refere o item acima deverá ser apresentada, observando-se, no que couber, os termos do item 8 (oito).

6.3.2.2. Não ocorrendo a contratação na forma do item 6.3.2.1, serão convocadas as microempresas ou empresas de pequeno porte remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do item 6.3.1, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

6.3.2.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecidos no item 6.6, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.3.3. Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no item 6.3.2, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

6.3.4. O disposto no item 6.3 somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

6.4. Em caso de empate de preços entre duas ou mais propostas, e após obedecido o disposto no §2º do art. 3º da Lei Federal Nº 8.666/93 e no item 6.3, a classificação far-se-á, por sorteio, em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados, nos moldes do §2º do art. 45 da aludida Lei.

6.5. A Comissão de Licitações observará ainda, o que dispõe o art. 44 da Lei Federal Nº 8.666/93.

6.6. A análise e a apreciação das propostas serão realizadas pela Comissão de Licitações, ficando-lhes facultado o direito de consultar técnicos, se necessário.

6.7. O julgamento das propostas também serão feitos pela Comissão de Licitações e a homologação pelo Presidente desta Câmara Municipal.

6.8. A comissão poderá solicitar aos licitantes esclarecimentos que julgar necessários para correta avaliação da documentação, bem como suspender os trabalhos para execução de diligências necessárias à comprovação das informações fornecidas.

#### **CLÁUSULA 7ª – HOMOLOGAÇÃO e ADJUDICAÇÃO**

7.1. Encerrado o julgamento, o processo será encaminhado ao Presidente da Câmara que, concordando com seus termos, homologará a licitação e adjudicará o objeto ao



**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**  
**Edifício "Alcírrio Bueno da Silva"**  
**RUA: Washington Luiz, 543-TEL(017)3335-1128**  
**CEP 14795-000- COLÔMBIA – EST. DE SÃO PAULO**  
**C.G.C.(M.F)60.256.047/0001-42**

vencedor, sem prejuízo do quanto disposto no parágrafo 5º do artigo 43 e artigo 49 ambos da Lei Federal nº 8.666/93.

7.2. A Câmara Municipal de Colômbia-SP se reserva no direito de não adjudicar o objeto do certame a nenhum dos licitantes, em caso de qualquer motivo ou fato excepcional ou imprevisível, a critério da comissão.

**CLÁUSULA 8ª - CONTRATO**

8.1. O vencedor deverá assinar o contrato constante do anexo no prazo de até 10 (dez) dias contados da adjudicação do objeto, sob pena de decair do direito à contratação, serem-lhe aplicadas as sanções conforme artigo previsto no artigo 81 da Lei Federal nº 8.666/93 e convocados os licitantes remanescentes, na ordem de classificação para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, conforme artigo 64, § 2º da mesma.

**CLÁUSULA 9ª - PRAZO DE EXECUÇÃO E PAGAMENTO**

9.1. O prazo de vigência será de 10 (dez) meses, contados da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado a critério da administração e conforme artigo 57, inciso II da Lei Federal nº 8.666/93.

9.2. Os serviços deverão ser prestados a partir do primeiro dia útil seguinte ao da assinatura do contrato.

9.3. O pagamento será efetuado em 10 (dez) parcelas mensais, com o primeiro vencimento até o 10º dia do mês subsequente ao mês da assinatura do contrato e os demais no mesmo dia dos meses subsequentes na Tesouraria da Contratante, mediante efetiva entrega e apresentação da Nota Fiscal/Fatura correspondente, devidamente atestada pela Administração.

9.4. O licitante vencedor fica ciente que a Câmara reterá no pagamento os valores correspondentes aos tributos municipais incidentes sobre a prestação do serviço.

**CLÁUSULA 10 - SANÇÕES**

10.1. O descumprimento das obrigações decorrentes deste edital e do contrato em anexo, implicará na aplicação alternativa ou cumulativa das seguintes sanções:

a) pela recusa injustificada em assinar o contrato ou documento equivalente dentro do prazo estabelecido neste convite: multa no valor equivalente a 20% do valor do contrato;





**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**  
**Edifício "Alcírrio Bueno da Silva"**  
**RUA: Washington Luiz, 543-TEL(017)3335-1128**  
**CEP 14795-000- COLÔMBIA – EST. DE SÃO PAULO**  
**C.G.C.(M.F)60.256.047/0001-42**

- b) pelo atraso injustificado na entrega do objeto da licitação: até 10 (dez) dias, multa no valor equivalente a 10% do valor do contrato e a partir daí mais 1% (um por cento) por dia de atraso;
- c) pela inexecução total ou parcial do ajuste: multa no valor equivalente a 20% do valor do contrato.
- d) advertência;
- e) suspensão temporária para participação em licitação e impedimento para contratar com a Administração por prazo não superior a 2 (dois) anos;
- f) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação na forma da lei;
- g) rescisão contratual.

10.2. O “valor do contrato” para fins da cláusula 10.1 é fixado no valor correspondente ao valor da proposta do licitante.

#### **CLÁUSULA 11 - RECURSOS**

11.1. Os recursos administrativos interpostos contra decisões da comissão de licitação serão processados na forma prevista pelo artigo 109 da Lei Federal nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA 12 – DOTAÇÃO E RECURSO FINANCEIRO**

12.1. As despesas decorrentes do presente convite e respectivo contrato correrão por conta do orçamento vigente, nas categorias e elementos econômicos abaixo:

Unidade Orçamentária: 01 01 – Câmara Municipal - Categoria Econômica: 3.3.90.39.00 – Outros Serv. de Terceiros P. Jurídica.

#### **CLÁUSULA 13 – DISPOSIÇÕES GERAIS**

13.1. Integram este edital, independentemente de transcrição:

- b) ANEXO I - Termo de Referência;
- b) ANEXO II – Modelo de Proposta Financeira;
- c) ANEXO III - Minuta de Contrato.
- d) Anexo III – Modelo de Declaração de Idoneidade;
- e) Anexo IV – Modelo de Declaração de Microempresa.

13.2. A Câmara Municipal de Colômbia-SP reserva-se no direito de, a qualquer tempo, revogar ou cancelar este procedimento licitatório por interesse público, sem que caiba a qualquer dos licitantes direito a reclamação ou indenizações de qualquer espécie.



**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**  
**Edifício "Alcírio Bueno da Silva"**  
**RUA: Washington Luiz, 543-TEL(017)3335-1128**  
**CEP 14795-000- COLÔMBIA – EST. DE SÃO PAULO**  
**C.G.C.(M.F)60.256.047/0001-42**

13.3. Os casos omissos serão resolvidos pela Lei nº 8.666/93 e em caso de lacuna pela comissão, com base nos princípios gerais do direito e na conveniência e oportunidade pública.

13.4. Fica eleito o foro da Comarca de Barretos para dirimir controvérsias decorrentes deste certame.

13.5. Esclarecimentos serão obtidos na Secretaria da Câmara Municipal de Colômbia, com sede na Rua Washington Luiz – nº 543 – centro, em Colômbia/SP, das 09:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira.

14.6. O presente certame é regido pela Lei Federal nº 8.666/93, nº 8.883/94 e demais legislação aplicável à espécie.

14.7. O presente convite será afixado no quadro de avisos da Câmara Municipal de Colômbia para conhecimento e consulta dos interessados.

Colômbia/SP, 08 de fevereiro de 2018.

-----  
**Carlos Eduardo de Oliveira**  
**Presidente da Câmara Municipal de Colômbia**

**Membros da comissão de Licitação**

-----  
*Wilson Brandino Neto*  
*Presidente da CPL*

-----  
*Elizete Coradini*

-----  
*Ana Maria de Freitas*

*Membros da CPL*



**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**  
**Edifício "Alcírio Bueno da Silva"**  
**RUA: Washington Luiz, 543-TEL(017)3335-1128**  
**CEP 14795-000- COLÔMBIA – EST. DE SÃO PAULO**  
**C.G.C.(M.F)60.256.047/0001-42**

**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**MODALIDADE: CONVITE Nº 02/2018**

**TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO GLOBAL**

**OBJETO:** Contratação de Serviço de Digitalização de documentos para formação do arquivo digital da Câmara Municipal de Colômbia.

**JUSTIFICATIVA:** A contratação justifica-se devido a necessidade de segurança e guarda de documentos importantes, bem como na redução do volume de papéis em uso.

A quantidade de informações geradas nos órgãos públicos multiplica-se a cada dia e surge a necessidade de organizá-las de maneira que se possa localizar a informação de forma eficiente.

A digitalização é a solução moderna para organizar documentos físicos. Os papéis são convertidos em imagens, e então são indexados para melhor localização e acessibilidade.

Outrossim, referido trabalho se mostra necessário para atender o quanto estabelecido na Lei Federal nº 12.527/2011, visando assegurar o direito fundamental de acesso às informações.

**OBJETIVO:** O objeto da contratação é a realização de serviços de Digitalização de documentos comprobatórios da Receita e Despesas, Licitações, Contratos e documentos provenientes do Setor de Plenário, relativos aos exercícios de 2014 a 2018 para cumprimento da Lei Federal nº 12.527/2011.

**PLANEJAMENTO E GESTÃO:** A primeira questão a ser considerada para a garantia de sucesso na utilização e implementação de serviços de digitalização em um órgão público é, sem sombra de dúvidas, o estabelecimento de um tratamento adequado dos procedimentos de planejamento e de gestão das atividades do projeto.

**1. ESCOPO DA SOLUÇÃO**

a) Preparação e manipulação documental: o escopo deste serviço prevê:

a.1) Triagem: seleção e classificação documental por tipo de documento;



**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**  
**Edifício "Alcírrio Bueno da Silva"**  
**RUA: Washington Luiz, 543-TEL(017)3335-1128**  
**CEP 14795-000- COLÔMBIA – EST. DE SÃO PAULO**  
**C.G.C.(M.F)60.256.047/0001-42**

a.2) Preparação: consiste na retirada de grampos, cliques e qualquer outro material que não faça parte dos documentos e que venha a prejudicar o processo de digitalização dos mesmos. A preparação dos documentos será feita de forma a preservar as imagens, textos, tabelas e todas as informações registradas nos documentos garantindo a legibilidade e integridade dos mesmos;

a.3) Higienização básica: processo preventivo contra a contaminação dos documentos. Serão utilizados luvas especiais, pincel e máscaras durante todo o processo e manuseio dos documentos.

**b) Digitalização de Documentos**

b.1) A digitalização dos documentos será executada em conformidade com as especificações de imagens indicadas no projeto básico, a saber:

\_ TIFF Grupo IV, JPG ou PDF;

\_ Escala bitonal (preto e branco), grayscale (nos casos indicados) ou colorido.

b.2) Com resolução de 300 DPI (mínima) ou superior de acordo com as características do documento.

b.3) Para o armazenamento a imagem poderá sofrer reduções de informação com foco em otimização do tamanho do arquivo.

**c) Controle de Qualidade**

c.1) Será realizada a checagem dos resultados obtidos na etapa de digitalização dos documentos, avaliando a qualidade da imagem capturada, bem como a sequência e integridade dos documentos digitalizados. Será realizado o descarte de imagens indesejáveis, tais como páginas separadoras e versos em branco.

c.2) Para isso, serão utilizados os seguintes critérios para checagem dos documentos convertidos:

\_ Verificação da quantidade de imagens geradas;

\_ Verificação do tamanho médio do arquivo de imagem;

\_ Avaliação da qualidade da imagem do documento, no que tange a quesitos de nitidez e legibilidade.

**d) Relatório de Índice dos documentos**

d.1) O Processamento irá gerar um arquivo textual, que será corrigido e salvo no formato \*.doc, \*.rtf ou \*.pdf.



**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**  
**Edifício "Alcírrio Bueno da Silva"**  
**RUA: Washington Luiz, 543-TEL(017)3335-1128**  
**CEP 14795-000- COLÔMBIA – EST. DE SÃO PAULO**  
**C.G.C.(M.F)60.256.047/0001-42**

e) Armazenamento das imagens

e.1) Durante a execução dos serviços de digitalização, a contratada será responsável pelo armazenamento temporário das imagens geradas de forma a garantir ao Poder Legislativo de Col a segurança física e lógica quanto ao acesso a estas imagens.

e.2) Além do backup mensal entregue à Contratante, a Contratada ao final do contrato deverá entregar um backup contendo toda a documentação do período contratado.

## **2 CENÁRIO ATUAL**

a) O Poder Legislativo de Colômbia atualmente possui arquivo digital relativo aos exercícios de 2012 e 2013, fazendo-se necessário a digitalização para formação do arquivo digital dos exercícios de 2014 a 2018.

## **3 LOCAIS DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

Os serviços proposto serão realizados nas instalações da CONTRATADA e 100% da execução dos serviços será realizada com mão-de-obra da CONTRATADA.

## **4 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

O prazo para a execução dos serviços é de 10 (dez) meses, contados da assinatura do contrato.

## **5 DOS PREÇOS**

Pela execução dos serviços propostos, estima-se que o custo estará em torno de R\$ 71,433,00 (setenta e um mil quatrocentos e trinta e três reais), de acordo com levantamentos realizados e orçamentos propostos.

## **6 DOS CUSTOS OU DESPESAS**

Os valores dos serviços acima apresentados já contemplam todos os impostos e despesas que incidam sobre os mesmos, são fixos e irremovíveis, durante a validade da proposta, e incluem todas as despesas tais como taxas, impostos, custos referentes à garantia, mão-de-obra, suporte, instalação, fretes e seguros.

## **7 RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

Unidade Orçamentária: 01 01 – Câmara Municipal - Categoria Econômica: 3.3.90.39.00 – Outros Serv. de Terceiros P. Jurídica.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**

***Edifício "Alcívio Bueno da Silva"***

***RUA: Washington Luiz, 543-TEL(017)3335-1128***

**CEP 14795-000- COLÔMBIA – EST. DE SÃO PAULO**

***C.G.C.(M.F)60.256.047/0001-42***

### **8 TIPO DE LICITAÇÃO**

A contratação será efetuada através de Processo Licitatório Cabível, em conformidade com a Lei 8.666/93 e suas posteriores alterações.



**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**  
**Edifício "Alcírio Bueno da Silva"**  
**RUA: Washington Luiz, 543-TEL(017)3335-1128**  
**CEP 14795-000- COLÔMBIA – EST. DE SÃO PAULO**  
**C.G.C.(M.F)60.256.047/0001-42**

**ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA FINANCEIRA**

**NOME DA EMPRESA:**.....  
**CNPJ:** ..... – **INSCR. EST:** .....  
**ENDEREÇO:** ..... **Nº**..... – **CEP:** .....  
**CIDADE:** ..... **ESTADO DE:**.....  
**TELEFONE:** ..... **Fax:** ..... **E-MAIL:** .....

À  
**CÂMARA MUNICIPAL COLÔMBIA**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

**PROCESSO Nº 02/2018 - CARTA CONVITE Nº 02/2018**

Prestação de serviços técnicos especializados, através de software e processo eletrônico, destinados a assegurar o Direito Fundamental de Acesso às Informações, conforme determina a Lei Federal nº 12.527/2011, consistente na digitalização de documentos estratégicos dos diversos setores da Câmara Municipal de Colômbia, dos exercícios de 2014 a 2018, para formação do arquivo digital.

**Valor global**

**R\$**

**Validade da Proposta:** 60 dias a contar da data da abertura do envelope proposta.

**Condições de pagamento:** os pagamentos serão efetuados em 10 parcelas mensais, até o 10º (décimo) dia útil do mês subsequente ao mês da prestação de serviços, mediante apresentação da fatura mensal..

**Prazo para prestação dos serviços:** 10 (dez) meses.

**Declaração:** Declaro para os devidos fins e sob as penas da Lei que aceito e me submeto às normas do edital Carta Convite nº 02/2018, e que me responsabilizo pela execução dos serviços e pela observância das normas técnicas.

\_\_\_\_\_  
proponente :

CNPJ :



**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**  
**Edifício "Alcírio Bueno da Silva"**  
**RUA: Washington Luiz, 543-TEL(017)3335-1128**  
**CEP 14795-000- COLÔMBIA – EST. DE SÃO PAULO**  
**C.G.C.(M.F)60.256.047/0001-42**

**ANEXO III – MODELO DE CONTRATO**

**CONTRATO Nº .../2018**

**PROCESSO nº 02/2018**

**CARTA CONVITE nº 02/2018**

Pelo presente instrumento as partes, de um lado a **CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**, inscrita no CNPJ sob nº 60.256.047/0001-42, com sede na Rua Washington Luiz, 543, centro, em Colômbia/SP, neste ato representado pelo Presidente da Mesa Diretora **CARLOS EDUARDO DE OLIVEIRA**, brasileiro, solteiro, portador do RG nº 32.089.020 SSP/SP e do CPF nº 300.855.758-95, residente e domiciliado na Rua José da Mata, nº 541, na cidade de Colômbia, Estado de São Paulo, doravante denominada CONTRATANTE, e de outro lado a Empresa ....., estabelecida à Rua/Avenida ....., n.º ....., na cidade de ....., Estado ....., inscrita no CNPJ sob n.º ....., e inscrição estadual e ou municipal n.º ....., denominada CONTRATADA, representada neste ato pelo(a) Sr(a) ....., portador(a) do RG n.º ..... e do CPF n.º ....., residente e domiciliado(a) na Rua/Avenida ..... n.º ....., no município de ....., Estado ....., formalizam entre si o presente ajuste, em razão do Processo n.º 03/2017, Carta Convite n.º 03/2017, já homologado e adjudicado, que se regerá na conformidade das cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1. Constitui objeto deste instrumento a contratação de empresa para prestação de serviços técnicos especializados, através de software e processo eletrônico, destinados a assegurar o Direito Fundamental de Acesso às Informações, conforme determina a Lei Federal nº 12.527/2011, consistente na digitalização de documentos estratégicos dos diversos setores da Câmara Municipal de Colômbia, dos exercícios de 2014 a 2018, para formação do arquivo digital.

1.2. Os serviços deverão ser prestados conforme especificações constantes do Termo de Referência – anexo I, do edital.

1.3. Os seguintes documentos são considerados partes integrantes deste contrato:

a) edital do Convite nº 02/2018 e seus anexos;





**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**  
**Edifício "Alcírio Bueno da Silva"**  
**RUA: Washington Luiz, 543-TEL(017)3335-1128**  
**CEP 14795-000- COLÔMBIA – EST. DE SÃO PAULO**  
**C.G.C.(M.F)60.256.047/0001-42**

b) Proposta Comercial firmada pela CONTRATADA.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO REGIME DE EXECUÇÃO E CONDIÇÕES DE REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS**

2.1. O regime de execução será o de empreitada por preço global.

2.2. Todas as despesas decorrentes do cumprimento do objeto do presente contrato correrão exclusivamente por conta da CONTRATADA, inclusive as que forem relacionadas com transporte, hospedagem, alimentação e pagamento dos profissionais que realizarão os serviços, e os tributos incidentes.

2.3. Serão ainda da exclusiva responsabilidade da CONTRATADA todos os custos com salários, obrigações sociais, trabalhistas, previdenciários, sociais, comerciais e tributárias, eventuais ônus fiscais, além de outros relacionados com os profissionais indicados para a realização dos serviços.

**CLAÚSULA TERCEIRA - DO VALOR DO CONTRATO**

3.1. Importa o presente Contrato no valor global previsto de R\$ .....  
(.....), decorrente do preço expresso na proposta da CONTRATADA.

**CLAÚSULA QUARTA - DOS PAGAMENTOS**

4.1. Os pagamentos serão efetuados em 10 (dez) parcelas mensais, até o 10º (décimo) dia do mês subsequente ao mês da prestação dos serviços, contra apresentação do documento fiscal que deverá ser emitido pela CONTRATADA e entregue no 1º dia útil do mês subsequente ao mês da prestação dos serviços.

4.2. No caso de a CONTRATADA não encaminhar o documento referido, no prazo estabelecido, e isso impossibilitar o pagamento da parcela no décimo dia útil do mês vencido, não haverá qualquer forma de atualização.

4.3. O pagamento será efetuado na tesouraria da CONTRATANTE.

4.4. O contratado está ciente e autoriza a contratante a reter no pagamento dos valores que lhe são devidos, os tributos municipais incidentes sobre a prestação do serviço e demais encargos.

**CLAÚSULA QUINTA - DA VIGÊNCIA**

5.1. A execução dos serviços em questão deverá ser iniciada no dia da assinatura deste Contrato e terá vigência de 10 (dez) meses, podendo ser renovado, a critério exclusivo da CONTRATANTE, por iguais e sucessivos períodos até o limite de 60 (sessenta) meses, conforme artigo 57, II da Lei n.º 8.666/93.



**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**  
**Edifício "Alcívio Bueno da Silva"**  
**RUA: Washington Luiz, 543-TEL(017)3335-1128**  
**CEP 14795-000- COLÔMBIA – EST. DE SÃO PAULO**  
**C.G.C.(M.F)60.256.047/0001-42**

5.2. Toda e qualquer alteração contratual deverá ser efetivada mediante termo aditivo.

**CLÁUSULA SEXTA - DA LICITAÇÃO**

6.1. A presente contratação faz-se através de procedimento licitatório, na modalidade Carta Convite nº 02/2018, com obediência aos termos do edital vinculante e Lei Federal nº 8.666/93.

**CLÁUSULA SÉTIMA - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

7.1. As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta de dotações próprias do orçamento vigente, a saber:

Unidade Orçamentária: 01 01 – Câmara Municipal

3.3.90.39.00 – Outros Serv. de Terceiros P. Jurídica.

**CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES**

**8.1. São obrigações da CONTRATADA:**

8.1.1. Executar todos os serviços constantes da cláusula primeira deste Contrato, após solicitação da CONTRATANTE, em prazos condizentes com a natureza e peculiaridade de cada serviço;

8.1.2. O fiel cumprimento dos prazos de execução dos serviços;

8.1.3. Durante toda a vigência contratual, ser a responsável pela qualidade e ética que o serviço exigir, bem como pelo fiel cumprimento do pactuado;

8.1.4. Todas as despesas decorrentes do cumprimento do objeto do presente Contrato, inclusive as que forem relacionadas com transporte, hospedagem, alimentação, e pagamento dos profissionais que realizarão os serviços, e os tributos incidentes;

8.1.5. Todos os custos com salários, obrigações sociais e tributárias, eventuais ônus fiscais, além de outros, com os profissionais indicados para a realização dos serviços;

8.1.6. Emitir e encaminhar, no primeiro dia útil do mês subsequente ao mês da execução dos serviços, o documento fiscal.

8.1.7. Manter durante toda a vigência contratual todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital de licitação que norteou o certame.

**8.2. São obrigações da CONTRATANTE:**

8.2.1. Fiscalizar o trabalho da CONTRATADA, a fim de ao final de cada mês vencido, atestar o recebimento dos serviços executados;

8.2.2. Pagar à CONTRATADA os valores devidos, nas datas avençadas.



**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**  
**Edifício "Alcívrio Bueno da Silva"**  
**RUA: Washington Luiz, 543-TEL(017)3335-1128**  
**CEP 14795-000- COLÔMBIA – EST. DE SÃO PAULO**  
**C.G.C.(M.F)60.256.047/0001-42**

8.2.3. Facilitar o acesso do pessoal, responsável pela execução do serviço, da CONTRATADA, às áreas envolvidas, registros, documentação, legislação e fornecer informações necessárias ao bom desempenho dos serviços.

**8.3. A CONTRATANTE não se responsabilizará:**

8.3.1. pelos ônus, direitos e obrigações vinculados à legislação tributária e trabalhista e decorrentes da execução deste contrato.

8.3.2. pelos compromissos assumidos pela contratada perante terceiros, ainda que vinculados à execução deste contrato;

8.3.3. pelos danos causados a terceiros pelo contratado, por seu preposto, parceiros ou empregados, advindos da execução deste contrato.

**CLÁUSULA NONA – RESCISÃO CONTRATUAL**

9.1. Constitui motivo e justa causa para rescisão do presente contrato o descumprimento pelas partes de quaisquer das condições estabelecidas neste contrato.

9.2. A contratante poderá rescindir unilateralmente o presente contrato, a qualquer tempo, inclusive antecipada e independentemente de notificação, quando verificada a ineficiência, má qualidade ou má prestação dos serviços pela contratada.

9.3. A rescisão contratual poderá ocorrer também nas hipóteses previstas pelos artigos 77 a 80 da Lei Federal nº 8.666/93, sem que caiba ao contratado indenizações de qualquer espécie e sem prejuízo de aplicação das demais sanções.

**CLÁUSULA DÉCIMA – SANÇÕES**

10.1. A inobservância, total ou parcial, de quaisquer das cláusulas deste contrato ou mesmo no caso de mora, importará na aplicação de multa de 20% (vinte por cento) do valor do contrato à parte responsável pelo inadimplemento, além das sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e na aplicação, alternativa ou cumulativa, das seguintes sanções :

a) pelo atraso injustificado na entrega do objeto da licitação: até 10 (dez) dias, multa no valor equivalente a 10% do valor do contrato e a partir daí mais 1% (um por cento) por dia de atraso;

b) advertência;

c) suspensão temporária para participação em licitação e impedimento para contratar com a Administração por prazo não superior a 2 (dois) anos.



**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**  
**Edifício "Alcívio Bueno da Silva"**  
**RUA: Washington Luiz, 543-TEL(017)3335-1128**  
**CEP 14795-000- COLÔMBIA – EST. DE SÃO PAULO**  
**C.G.C.(M.F)60.256.047/0001-42**

d) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação na forma da lei;

10.2. A aplicação das sanções descritas na cláusula 10.1 não impede a imediata rescisão contratual.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – FORO**

11.1. Nos termos do artigo 55, parágrafo 2º da Lei nº 8.666/93 fica eleito o foro da Comarca de Barretos/SP para dirimir quaisquer questões oriundas deste contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DISPOSIÇÃO GERAL**

12.1. Além das cláusulas contratuais deste termo, os contratantes declaram conhecerem e sujeitarem-se às normas da Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações, especialmente aos casos de rescisão administrativa previstos em seus artigos 77 e 78.

E assim, por estarem justos e contratados assinam o presente contrato em duas vias de igual teor e forma e na presença das testemunhas abaixo.

Colômbia-SP, ..... de ..... de 2018.

.....  
CONTRATANTE

.....  
CONTRATADA

Testemunhas:

1.. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_



**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**  
**Edifício "Alcívio Bueno da Silva"**  
**RUA: Washington Luiz, 543-TEL(017)3335-1128**  
**CEP 14795-000- COLÔMBIA – EST. DE SÃO PAULO**  
**C.G.C.(M.F)60.256.047/0001-42**

**ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE**

**PROCESSO Nº 02/2018 - CONVITE Nº 02/2018**

**(modelo sugerido)**

Declaramos, sob as penas da lei, que a empresa \_\_\_\_\_,  
inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_, localizada na \_\_\_\_\_, na data  
da apresentação da proposta do **Convite nº 02/2018**, não está cumprindo pena de  
suspensão temporária de participação em licitação, nem impedida de contratar com a  
Administração Pública, tampouco apenada com declaração de inidoneidade para licitar ou  
contratar, nos termos do artigo 87, incisos III e IV, da Lei nº 8.666/93.

Colômbia, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2018.

\_\_\_\_\_  
**Representante legal da empresa**

**OBS: A declaração deverá ser digitada em papel timbrado da empresa ou com o  
carimbo onde conste o nome da empresa, endereço, e o nº do CNPJ.**



**CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA**  
**Edifício "Alcívio Bueno da Silva"**  
**RUA: Washington Luiz, 543-TEL(017)3335-1128**  
**CEP 14795-000- COLÔMBIA – EST. DE SÃO PAULO**  
**C.G.C.(M.F)60.256.047/0001-42**

**ANEXO V - DECLARAÇÃO DE MICRO EMPRESA OU**  
**EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa \_\_\_\_\_ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº \_\_\_\_\_, é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório da Carta Convite nº **02/2018**, realizado pela CÂMARA MUNICIPAL DE COLÔMBIA.

Colômbia, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2018.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal

**NOME DO REPRESENTANTE:** \_\_\_\_\_

**RG DO REPRESENTANTE:** \_\_\_\_\_